

ANAMED ANALİTİK VE MEDİKAL SİSTEMLERİ A.Ş. ÇALIŞANLARI İÇİN 6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU ("KVKK") UYARINCA KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA

ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") uyarınca Anamed Analitik ve Medikal Sistemler A.Ş. ("Şirket") olarak; veri sorumlusu sıfatıyla, kişisel verileriniz, iş amaçlarıyla bağlı olarak, aşağıda açıklandığı çerçevede kaydedilmek, kullanılmak, saklanmak, güncellenmek, aktarılmak ve/veya sınıflandırılmak suretiyle mevzuatın çizdiği sınırlar içerisinde işlenecektir.

Bu metinle, "KVKK" 10. maddesi gereği, kişisel verilerinizin işlenme amaçları, hukuki dayanakları ve haklarınız konusunda siz değerli çalışanlarımızı aydınlatma yükümlülüğümüzü yerine getirmeyi amaçlamaktayız.

1- İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

Veri sorumlusu sıfatıyla işlenilecek kişisel verilere, burada belirtilenlerle sınırlı sayıda olmamak üzere aşağıda yer verilmektedir.

Kimlik Bilgisi : Ad-soyadı, kimlik bilgileri, uyruk, medeni durumu, doğum yeri ve tarihi, T.C. kimlik numarası, cinsiyet, imza bilgisi, SGK numarası.

İletişim Bilgisi : Telefon numarası, adres bilgisi, e-posta adresi, Şirket içi iletişim bilgileri (dâhili telefon numarası, kurumsal e-posta adresi)

Eğitim Bilgisi : Öğrenim durumu, yabancı dil bilgisi, çalışma hayatı süresince aldığı eğitimler ve performans bilgileri, sertifika, kurs ve seminer bilgileri, diploma bilgileri, özgeçmiş.

Finans Bilgisi : Maaş detayları, bordrolar, icra takip ve borç bilgileri, banka bilgileri, asgari geçim indirimi bilgisi.

Görsel Veri : Fotoğraf.

Özel Nitelikli

Kişisel Veri : Sağlık raporları, sağlık beyan belgesi, hamilelik bilgileri, meslek hastalığı kayıtları, işe giriş muayene formu, akciğer grafisi, işitme testi, göz muayenesi, kan grubu bilgisi, sabıka kaydı, nüfus cüzdanı (eski) içerisinde yer alan din bilgisi hanesi, ehliyet belgesi içerisinde yer alan kan grubu hanesi.

Çalışma Verisi : Sicil no, pozisyon adı, departmanı ve birimi, unvanı, işe giriş tarihi, işe giriş çıkış tarihleri, sigorta giriş/emeklilik, sosyal güvenlik no, esnek saatlerde çalışma durumu, seyahat durumu, çalışma gün sayısı, çalıştığı projeler, aylık toplam mesai bilgisi, kıdem tazminatı baz tarihi, kıdem tazminatı ilave gün.

İzin Verisi : İzin kıdem baz tarihi, izin kıdem ilave gün, izne çıkış/dönüş tarihi, gün, izine çıkış nedeni, izinde bulunacağı adres/telefon

Diğer : Askerlik durumu, performans bilgisi, aile bildirim bilgileri, araç lokasyonu.

2- KİŞİSEL VERİLERİNİZİ İŞLEME AMAÇLARIMIZ

- İşe giriş muayenesinin yapılması, İşe alım sürecini tamamlamak,
- Şirket ve müşterilerin güvenliğinin sağlanması,
- Eğitim ve performans değerlendirmeleri,
- Çalışanların menfaatleri doğrultusunda veri işleme faaliyetleri, (özlük hakları, özel sağlık sigortası vb.)
- Finansal süreçlerin yürütülmesi, maaş ödemesi yapılması,
- Şirketin meşru menfaatleri doğrultusunda kullanım,
- Yurtiçi ve yurtdışı eğitim, görevlendirme, denetim vb. iş gereklilikleri.
- Personel özlük dosyasının oluşturulması,
- SGK ve İŞKUR bildirimleri,
- İcra dosyalarına çalışanların maaş haciz kesintilerine ilişkin ödeme yapılması,
- İş sağlığı ve güvenliği işlemlerinin yapılması,
- Mevzuat, ilgili düzenleyici kurumlar ve diğer otoritelerce öngörülen diğer bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerine uymak,
- Mahkeme kararlarının yerine getirilmesi,
- Çalışana araç tedarik edilmesi, Çalışanların güvenliği ve işin yürütülmesi için Şirket aracı kullanımının takip edilmesi,
- Cihazlarla ilgili müşterilere verilecek servis, kalibrasyon gibi hizmetlerinin sağlanması,
- Kalite kontrolünün sağlanması vb. amaçlarla;

Kayda alınan Kişisel Verileriniz yasa ve hukuka uygun şekilde ve ilgili mevzuatta belirtilen veya işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre ve her halde kanuni zamanaşımı süreleri kadar muhafaza edilecektir.

3- VERİLERİNİZİN 3. KİŞİLERLE PAYLAŞILMA AMAÇLARI VE PAYLAŞILMASI

3.1. VERİLERİNİZİN HANGİ AMAÇLARLA PAYLAŞILABİLECEĞİ

Kişisel verilerin aktarılması başlığını taşıyan KVKK. m.8'e göre, kişisel veriler, ilgili kişinin açık rızası olmaksızın aktarılamaz.

Kişisel veriler; kişisel veri sahibinin açık rızası aranmaksızın işlenebildiği hallerde açık rıza aranmaksızın üçüncü kişilere de aktarılabilir. Aynı şekilde yeterli önlemler alınmak kaydıyla, sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler de, kanunlarda öngörülen hâllerde ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın aktarılabilir. Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın aktarılabilir.

Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin diğer kanunlarda yer alan hükümler saklıdır.

Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması başlığını taşıyan KVK m.9'a göre, kişisel veriler, kural olarak ilgili kişinin açık rızası olmaksızın yurt dışına aktarılamaz. Ancak kişisel veriler, kişisel verilerin açık rızası aranmaksızın işlenebildiği hallerde üçüncü kişilere de aktarılabilir. Aynı şekilde yeterli önlemler alınmak kaydıyla, sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hâllerde ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın yurt dışına aktarılabilir. Özel nitelikli kişisel verilerin yurt dışına aktarılabilmesi için ayrıca;

- Yeterli korumanın bulunması,
- Yeterli korumanın bulunmaması durumunda Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmeleri ve Kurulun izninin bulunması, kaydıyla ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın yurt dışına aktarılabilir.

Yeterli korumanın bulunduğu ülkeler Kurulca belirlenerek ilan edilir.

Kişisel verilerin yurt dışına aktarılmasına ilişkin diğer kanunlarda yer alan hükümler saklıdır.

3.2. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN PAYLAŞILACAĞI 3. KİŞİLER

Anamed Analitik ve Medikal Sistemler A.Ş. olarak yasalar ve ilgili taraflar (Müşteriler, Tedarikçiler, Çalışanlar vs.) karşısındaki yükümlülüklerini ifa etmesi amacıyla kişisel verileriniz listelenenler ile sınırlı kalmamak üzere, kamu kurum ve kuruluşları, bölge ofislerimiz, iş ortaklıkları, tedarikçiler, sigorta firmaları, sağlık kuruluşları, finansal (banka vb.) kuruluşlar, araç kiralama, operatör şirketleri, danışmanlık hizmeti aldığımız üçüncü kişilere ve bunlarla sınırlı olmaksızın, yurt içinde ve yurt dışında, yukarıda belirtilen amaçlarla iş ortakları, müşteriler, hizmet alınan üçüncü kişi, yetkilendirilen kişi ve kuruluşlarla paylaşılabilecektir.

4- KVKK MADDE 11. UYARINCA HAKLARINIZ

Çalıştığınız şirketin, kişisel verileri işleyip işlemediğini öğrenmek ve bilgi talep etmek, Kişisel verilerinizin işlenme amacını sormak ve KVKK yasasına uygun amaçla kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek, Kişisel verilerinizin yurtiçi ve yurtdışına aktarılıp aktarılmadığını, aktarılıyor ise kimlere aktarıldığını öğrenmek gibi haklara sahipsiniz.

Kişisel verilerinizin yanlış, eksik olduğu durumlarda düzeltilerek aktarımın yapılmasını sağlamak hakkına sahipsiniz. Ayrıca; Kişisel verilerinizin KVKK madde 7 uyarınca uygun şartlarda imha edilmesini (silinmesini ve yok edilmesi) talep edebilir ve aktarımının yapıldığı taraflardan imha edilmesini (silinmesi ve yok edilmesini) talep edebilirsiniz. Kişisel verilerinizin KVKK'ya aykırı bir şekilde işlenmiş olmasından dolayı zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep edebilirsiniz. Kişisel verilerinizin işlenmesi ile ilgili hususlarda başvurunuzu Şirketin internet adresinde bulunan başvuru formunu (<http://www.anamed.com.tr/UserFiles/Documents/VeriSahibiBasvuruFormu.pdf>) doldurup şirketimize teslim etmeniz gerekmektedir. Şirket, talebin uygunluk durumuna ve niteliğine göre en geç otuz gün içinde ilgili talebi ücretsiz olarak sonuçlandıracak olup, cevaplama sürecinin ayrıca bir maliyet doğurması halinde, ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenen tutarlarda ücret talep edilebilecektir.